



Č.j.: 49/16/18911

V Praze, 18. 4. 2016

Příkaz děkana č. 33/2016 o předběžných zápisech, zápisech do semestru a tvorbě rozvrhu

Předběžné zápisy, řádné zápisy a zápisy do semestru probíhají v období daném časovým plánem FIT příslušného akademického roku.

Předběžným zápisem předmětů v Informačním systému komponenty studium (dále KOS) student deklaruje svůj zájem o studium předmětů v semestru, pro který je předběžný zápis určen.

Před zahájením předběžných zápisů se všem studentům **automaticky** zapíše **povinné** předměty dle **doporučeného průchodu studijním plánem**. Ostatní předměty si student zapíše podle svého výběru. Po předběžných zápisech katedry nastaví kapacitu předmětů podle pedagogických a prostorových možností. Pokud bude zájem vyšší, než jsou kapacitní možnosti příslušné katedry, bude předmět smazán těm studentům, pro které předmět má méně významnou roli v jejich studijním plánu. Dalšími kritérii mohou být například ročník studenta a jeho studijní prospěch. Konkrétní volbu kritérií zvolí vedoucí katedry na návrh garanta předmětu. Obecně platí, že katedra stanoví kapacitu předmětu tak, aby se dostalo alespoň na všechny studenty, pro které je předmět povinným (role PP, PO a PZ).

Pozor, z výše uvedeného vyplývá, že jestliže student ještě nemá přidělený obor studia, povinné předměty oborů a zaměření se mu jeví jako volitelné (role VO). Studenti, pro které je předmět povinným, mají přednost před studenty, pro které je předmět volitelným. Nejnižší prioritu mají studenti, v jejichž plánu předmět není vůbec uveden (je bez role).

Je proto v zájmu každého studenta, který se již rozhodl, jaký obor chce studovat, aby co nejdříve navštívil studijní oddělení a písemně požádal o přidělení tohoto oboru (případně zaměření) v KOSu. KOS pak bude v předvečer zahájení předběžných zápisů studentovi zapisovat i povinné předměty oboru a zaměření.

Upozornění: zápis oboru do KOSu znamená zároveň riziko, že některý původně volitelný předmět získá roli povinného předmětu oboru nebo zaměření (PO,PZ). V případě, že student neukončí úspěšně povinný předmět ani po jeho druhém zápisu, bude mu studium ukončeno.

Před zahájením předběžného zápisu vypíše garantující katedry své předměty podle doporučeného semestru a podle svých kapacitních možností. Pokud student nenalezne předmět, který potřebuje zapsat jako povinný, musí se obrátit na vedoucího garantující katedry – viz. [https:// bk.fit.cvut.cz](https://bk.fit.cvut.cz).

Předměty jiných fakult, zapsané v rámci předběžných zápisů, mohou být studentovi zrušeny



z kapacitních důvodů vyučující katedrou dané fakulty.

Předměty **Bakalářská práce**, eventuálně **Diplomová práce** se v předběžném zápisu **nezapisují**. Zapisovat se budou až při **řádných zápisích**. Aby bylo možné tyto předměty zapsat, musí mít student **schválené zadání** Bakalářské (Diplomové) práce.

Skladba předběžně zapsaných předmětů by měla být taková, aby součet jejich kreditů byl nejvýše 45. Dolní limit se při předběžných zápisích nekontroluje (je na studentovi, aby respektoval svůj studijní plán).

V období řádných zápisů si studenti tvoří svůj osobní rozvrh a ladí předměty zapsané v předběžném zápisu. Student, který si některý předmět předběžně nezapíše, může si ho v období řádných zápisů zapsat jen v případě volné kapacity. Je na odpovědnosti studenta, aby si zapisoval předměty tak, aby plnil svůj studijní plán. Rozvrh si studenti mohou tvořit až po splnění podmínky pro pokračování ve studiu dle Studijního a zkušebního řádu pro studenty ČVUT.

Student si musí nejprve zkontrolovat, zda splňuje podmínky pro zápis do dalšího semestru v souladu s platným Studijním a zkušebním řádem pro studenty ČVUT. V případě problémů s uzavřením zápisu se student může obrátit na studijní oddělení.

Studenti budou vpouštěni do rozvrhu postupně, upřednostňováni budou studenti, kteří mají za poslední dva semestry lepší vážený zisk kreditů (viz Jak na KOS).

Po potvrzení zápisu předmětů v KOSu tlačítkem „uzavřít zápis“ je student zapsán do dalšího semestru. Ztrácí možnost změny předmětů sám, ale může o změnu požádat referentku studijního oddělení.

Studentům mohou být zrušeny již zapsané předměty v souladu se Směrnicí děkana FIT ČVUT č. 13/2015 pro realizaci bakalářského a magisterského studijního programu Informatika na Fakultě informačních technologií ČVUT v Praze, článku 7, odst. 15, 18, 19 a 20.

Tento příkaz vstupuje v platnost dne 18. 4. 2016.

prof. Ing. Pavel Tvrdík, CSc.
děkan Fakulty informačních technologií